

- ตัวอย่างแบบบันทึกการส่งมอบ - รับมอบ วัสดุและครุภัณฑ์



บันทึกการส่งมอบ - รับมอบ วัสดุและครุภัณฑ์
ศพก. อำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่.....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อแสดงว่า ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....ได้ส่งมอบวัสดุและครุภัณฑ์ของ ศพก. อำเภอ.....

จังหวัด..... จำนวน..... รายการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	โต๊ะขนาด.....		
2.	โต๊ะขนาด.....		
3.	เก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง		
4.	เก้าอี้พลาสติกไม่มีพนักพิง		
5.	ไวท์บอร์ดขนาด		
6.			
7.			
8.			
8.			
9.			
10.			

ให้กับ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

ศพก. อำเภอ..... จังหวัด..... เพื่อใช้ประโยชน์สำหรับการดำเนินกิจกรรม
ของ ศพก. และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ (ผู้ส่งมอบ) (นาย/นาง/นางสาว.....) ประธาน ศพก. อำเภอ..... (คนเก่า) ส่งมอบ ณ วันที่

ลงชื่อ (ผู้รับมอบ) (นาย/นาง/นางสาว.....) ประธาน ศพก. อำเภอ..... (คนใหม่) รับมอบ ณ วันที่

ลงชื่อ (พยาน) (นาย/นาง/นางสาว.....) ตำแหน่ง.....
--

ลงชื่อ (พยาน) (นาย/นาง/นางสาว.....) เกษตรอำเภอ.....
